АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 января 2018 г. N 6

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО

ЗАКОНА "ОБ ОСНОВАХ ПРИГРАНИЧНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Смоленской областиот 19.02.2018 N 84, от 29.06.2022 N 436) |  |

В соответствии с Федеральным законом "Об основах приграничного сотрудничества", статьей 3 областного закона "О регулировании отдельных вопросов в сфере приграничного сотрудничества в Смоленской области" Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- [Порядок](#P38) формирования исполнительным органом Смоленской области, уполномоченным в сфере приграничного сотрудничества, перечня соглашений о приграничном сотрудничестве Смоленской области;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

- [Порядок](#P73) формирования муниципальным образованием Смоленской области перечня соглашений о приграничном сотрудничестве данного муниципального образования Смоленской области;

- [Порядок](#P109) ведения исполнительным органом Смоленской области, уполномоченным в сфере приграничного сотрудничества, реестра соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

- [Порядок](#P170) заключения органами местного самоуправления муниципального образования Смоленской области соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области;

- [Порядок](#P226) применения согласительных процедур в случае возникновения разногласий между Администрацией Смоленской области и органами местного самоуправления муниципального образования Смоленской области в отношении проекта соглашения о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области.

2. Установить, что сроки направления в органы местного самоуправления муниципального образования Смоленской области для представления предложений проекта соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области в случае, если реализация указанного соглашения предполагает участие и (или) затрагивает интересы органов местного самоуправления муниципального образования Смоленской области, составляют 15 календарных дней со дня получения от административно-территориального образования сопредельного государства Республики Беларусь соответствующего проекта соглашения о приграничном сотрудничестве или инициирования исполнительным органом Смоленской области заключения соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

Губернатор

Смоленской области

А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утвержден

постановлением

Администрации

Смоленской области

от 17.01.2018 N 6

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОРГАНОМ СМОЛЕНСКОЙ

ОБЛАСТИ, УПОЛНОМОЧЕННЫМ В СФЕРЕ ПРИГРАНИЧНОГО

СОТРУДНИЧЕСТВА, ПЕРЕЧНЯ СОГЛАШЕНИЙ О ПРИГРАНИЧНОМ

СОТРУДНИЧЕСТВЕ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Смоленской областиот 19.02.2018 N 84, от 29.06.2022 N 436) |  |

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования перечня соглашений о приграничном сотрудничестве Смоленской области (далее - перечень соглашений).

2. Перечень соглашений формируется исполнительным органом Смоленской области, уполномоченным в сфере приграничного сотрудничества (далее - уполномоченный орган).

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

3. В перечень соглашений включаются все соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области (соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области, заключенные в период до 23.07.2000 включительно, а также соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области, заключенные 24.07.2000 и позже и прошедшие государственную регистрацию в Министерстве юстиции Российской Федерации), в том числе соглашения, утратившие силу.

(п. 3 в ред. постановления Администрации Смоленской области от 19.02.2018 N 84)

4. Перечень соглашений состоит из 2 частей:

- действующие соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области;

- соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области, утратившие силу.

Перечень соглашений содержит следующие сведения:

- наименование и дату подписания соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области;

- дату регистрации и регистрационный номер соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области;

- срок действия соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области.

5. Перечень соглашений утверждается правовым актом уполномоченного органа.

6. Внесение изменений в перечень соглашений осуществляется правовым актом уполномоченного органа в течение 30 календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области или прекращения действия соглашения о приграничном сотрудничестве Смоленской области.

7. Сформированный перечень соглашений, изменения в перечень соглашений подлежат обязательному размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 15 календарных дней со дня утверждения перечня соглашений либо внесения в него изменений (с указанием реквизитов соответствующего правового акта уполномоченного органа).

Утвержден

постановлением

Администрации

Смоленской области

от 17.01.2018 N 6

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЕРЕЧНЯ СОГЛАШЕНИЙ О ПРИГРАНИЧНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ ДАННОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Смоленской областиот 19.02.2018 N 84) |  |

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования муниципальным образованием Смоленской области перечня соглашений о приграничном сотрудничестве данного муниципального образования Смоленской области (далее - перечень соглашений).

2. Перечень соглашений формируется органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Смоленской области.

3. В перечень соглашений включаются все соглашения о приграничном сотрудничестве соответствующего муниципального образования Смоленской области (соглашения о приграничном сотрудничестве соответствующего муниципального образования Смоленской области, заключенные в период до 24.10.2017 включительно, а также соглашения о приграничном сотрудничестве соответствующего муниципального образования Смоленской области, заключенные 25.10.2017 и позже и прошедшие регистрацию в исполнительном органе Смоленской области, уполномоченном в сфере приграничного сотрудничества), в том числе соглашения, утратившие силу.

(в ред. постановлений Администрации Смоленской области от 19.02.2018 N 84, от 29.06.2022 N 436)

4. Перечень соглашений состоит из 2 частей:

- действующие соглашения о приграничном сотрудничестве данного муниципального образования Смоленской области;

- соглашения о приграничном сотрудничестве данного муниципального образования Смоленской области, утратившие силу.

Перечень соглашений содержит следующие сведения:

- наименование и дату подписания соглашения о приграничном сотрудничестве данного муниципального образования Смоленской области;

- дату регистрации и регистрационный номер соглашения о приграничном сотрудничестве данного муниципального образования Смоленской области;

- срок действия соглашения о приграничном сотрудничестве данного муниципального образования Смоленской области.

5. Перечень соглашений утверждается правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Смоленской области.

6. Внесение изменений в перечень соглашений осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления в орган местного самоуправления муниципального образования Смоленской области зарегистрированного исполнительном органе Смоленской области, уполномоченным в сфере приграничного сотрудничества, соглашения о приграничном сотрудничестве данного муниципального образования Смоленской области или прекращения действия соглашения о приграничном сотрудничестве данного муниципального образования Смоленской области.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

7. Сформированный перечень соглашений, изменения в перечень соглашений подлежат обязательному размещению на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 15 календарных дней со дня утверждения перечня соглашений либо внесения в него изменений (с указанием реквизитов соответствующего правового акта органа местного самоуправления муниципального образования Смоленской области).

8. Глава муниципального образования Смоленской области ежегодно до 15 января направляет перечень соглашений в исполнительном органе Смоленской области, уполномоченный в сфере приграничного сотрудничества.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

Утвержден

постановлением

Администрации

Смоленской области

от 17.01.2018 N 6

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОРГАНОМ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,

УПОЛНОМОЧЕННЫМ В СФЕРЕ ПРИГРАНИЧНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА, РЕЕСТРА

СОГЛАШЕНИЙ О ПРИГРАНИЧНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ОБРАЗОВАНИЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Смоленской областиот 29.06.2022 N 436) |  |

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области (далее также - реестр соглашений).

2. Реестр соглашений ведется исполнительным органом Смоленской области, уполномоченным в сфере приграничного сотрудничества (далее - уполномоченный орган).

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

3. [Реестр](#P145) соглашений ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Ведение реестра соглашений осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе. При несоответствии записей на бумажном носителе записям в электронном виде приоритет имеют записи на бумажном носителе.

5. Сведения о соглашении о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области вносятся в реестр соглашений в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации.

6. Ответственность за полноту, своевременность и достоверность сведений, представленных в реестре соглашений, несет уполномоченный орган.

Приложение

к Порядку

ведения исполнительным органом

Смоленской области,

уполномоченным в сфере

приграничного сотрудничества,

реестра соглашений о приграничном

сотрудничестве муниципальных

образований Смоленской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Смоленской областиот 29.06.2022 N 436) |  |

Форма

РЕЕСТР СОГЛАШЕНИЙ

о приграничном сотрудничестве муниципальных образований

Смоленской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и дата подписания соглашения о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области | Дата регистрации и регистрационный номер соглашения о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области | Дата внесения записи в реестр и подпись лица, осуществившего внесение записи в реестр | Срок действия соглашения о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Утвержден

постановлением

Администрации

Смоленской области

от 17.01.2018 N 6

ПОРЯДОК

ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ СОГЛАШЕНИЙ О ПРИГРАНИЧНОМ

СОТРУДНИЧЕСТВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Смоленской областиот 29.06.2022 N 436) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила заключения органами местного самоуправления муниципального образования Смоленской области соглашений о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области (далее также - соглашения).

1.2. Органы местного самоуправления муниципального образования Смоленской области заключают соглашения по согласованию с Администрацией Смоленской области.

2. Согласование проектов соглашений

2.1. Для согласования проекта соглашения с Администрацией Смоленской области органом местного самоуправления муниципального образования Смоленской области до заключения соглашения представляются в исполнительный орган Смоленской области, уполномоченный в сфере приграничного сотрудничества, следующие документы:

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

- согласованный с договаривающейся стороной текст проекта соглашения;

- пояснительная записка к проекту соглашения, содержащая обоснование целесообразности заключения данного соглашения, прогнозы социально-экономических, финансовых и иных последствий реализации соглашения;

- информация о ранее заключенных соглашениях;

- предложение о расторжении ранее заключенных соглашений (при наличии).

2.2. Исполнительный орган Смоленской области, уполномоченный в сфере приграничного сотрудничества, не позднее 15 календарных дней со дня получения проекта соглашения уведомляет о поступившем проекте соглашения Министерство иностранных дел Российской Федерации.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

2.3. Исполнительный орган Смоленской области, уполномоченный в сфере приграничного сотрудничества, в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения готовит лист согласования и направляет проект соглашения с листом согласования на рассмотрение в исполнительные органы Смоленской области, осуществляющие исполнительно-распорядительные функции в сфере деятельности, которая затронута в проекте соглашения (далее - исполнительные органы, осуществляющие согласование), для визирования листа согласования в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения. Замечания, предложения или особое мнение по тексту проекта соглашения исполнительных органов, осуществляющих согласование, оформляются на отдельном листе с указанием должности, фамилии руководителя данного исполнительного органа, даты и прилагаются к листу согласования.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

2.4. Исполнительный орган Смоленской области, уполномоченный в сфере приграничного сотрудничества, в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения с завизированным всеми исполнительными органами, осуществляющими согласование, листом согласования рассматривает проект соглашения и иные документы, указанные в [пункте 2.1](#P185) настоящего раздела, на соответствие федеральному и областному законодательству и готовит проект письма Администрации Смоленской области о согласовании проекта соглашения либо в случае несоответствия проекта соглашения федеральному и (или) областному законодательству и (или) наличия замечаний (предложений) исполнительного органа, осуществляющего согласование, проект письма Администрации Смоленской области с замечаниями и (или) предложениями к проекту соглашения.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

Администрация Смоленской области согласовывает проект соглашения и направляет соответствующее письмо органу местного самоуправления муниципального образования Смоленской области не позднее 50 календарных дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 2.1](#P185) настоящего раздела, в исполнительный орган Смоленской области, уполномоченный в сфере приграничного сотрудничества.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

2.5. Разногласия между Администрацией Смоленской области и органом местного самоуправления муниципального образования Смоленской области в отношении проекта соглашения регулируются Порядком применения согласительных процедур в случае возникновения разногласий между Администрацией Смоленской области и органами местного самоуправления муниципального образования Смоленской области в отношении проекта соглашения о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области, утвержденным настоящим постановлением.

2.6. По результатам согласования Администрацией Смоленской области проекта соглашения органом местного самоуправления муниципального образования Смоленской области вносятся необходимые корректировки в проект соглашения и согласовывается текст проекта соглашения с внесенными изменениями с муниципальным образованием сопредельного государства Республики Беларусь.

2.7. После согласования текста проекта соглашения с муниципальным образованием сопредельного государства Республики Беларусь проект соглашения одобряется к подписанию правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Смоленской области. Органом местного самоуправления муниципального образования Смоленской области определяются дата и место подписания соглашения, о чем уведомляется исполнительный орган Смоленской области, уполномоченный в сфере приграничного сотрудничества, не позднее чем за 15 календарных дней до даты подписания соглашения.

2.8. В случае внесения изменений в проект соглашения, согласованный Администрацией Смоленской области, измененный проект соглашения согласовывается в порядке, установленном настоящим разделом.

3. Заключение соглашений

3.1. Соглашения заключаются в письменной форме.

3.2. Соглашения заключаются после согласования проектов соглашений с Администрацией Смоленской области и урегулирования всех разногласий по их условиям.

3.3. Соглашение считается заключенным, если между сторонами достигнуто соглашение по всем существенным условиям соглашения и оно подписано уполномоченными на то лицами.

3.4. Подписанные соглашения заверяются гербовой печатью органа местного самоуправления муниципального образования Смоленской области.

4. Порядок изменения соглашений

4.1. Изменения в соглашение оформляются дополнительным соглашением (протоколом) в письменном виде.

4.2. Заключение дополнительных соглашений (протоколов) осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Порядком для заключения соглашений.

Утвержден

постановлением

Администрации

Смоленской области

от 17.01.2018 N 6

ПОРЯДОК

ПРИМЕНЕНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕДУР В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ

РАЗНОГЛАСИЙ МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

И ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В ОТНОШЕНИИ ПРОЕКТА

СОГЛАШЕНИЯ О ПРИГРАНИЧНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

ОБРАЗОВАНИЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Смоленской областиот 29.06.2022 N 436) |  |

1. Настоящий Порядок регулирует механизм применения согласительных процедур в случае возникновения разногласий между Администрацией Смоленской области и органами местного самоуправления муниципального образования Смоленской области в отношении проекта соглашения о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области (далее соответственно - проект соглашения, разногласия).

2. В случае несогласия органов местного самоуправления муниципального образования Смоленской области с замечаниями и (или) предложениями Администрации Смоленской области по результатам согласования проекта соглашения, указанными в письме Администрации Смоленской области, органы местного самоуправления муниципального образования Смоленской области направляют в Администрацию Смоленской области информацию, содержащую перечень разногласий и обоснование разногласий.

3. Разрешение разногласий осуществляется рабочей группой, состав которой утверждается распоряжением Администрации Смоленской области, с участием представителей органа местного самоуправления муниципального образования Смоленской области, представлявшего проект соглашения на согласование, на основании рассмотрения проекта соглашения и информации, содержащей перечень разногласий и обоснование разногласий, представленной органом местного самоуправления муниципального образования Смоленской области в Администрацию Смоленской области.

4. Заседание рабочей группы организует исполнительный орган Смоленской области, уполномоченный в сфере приграничного сотрудничества, в течение 30 календарных дней со дня получения Администрацией Смоленской области информации, содержащей перечень разногласий и обоснование разногласий.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.06.2022 N 436)

5. Решение рабочей группы оформляется протоколом, в котором содержатся предложения по устранению разногласий.

6. В случаях когда не удается устранить разногласия, решение Администрации Смоленской области может быть обжаловано в судебном порядке.

7. Разногласия должны быть урегулированы до подписания сторонами соглашения о приграничном сотрудничестве муниципальных образований Смоленской области.